

# Gestire le attività laboratoriali con Moodle Booking Module: come l'Università di Ferrara ha migliorato la gestione delle prenotazioni

**Beatrice Benvenuti, Elisa Simoncini, Khadija Balhouh**

Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Servizi e-learning e multimediali

[beatrice.benvenuti@unife.it](mailto:beatrice.benvenuti@unife.it), [elisa.simoncini@unife.it](mailto:elisa.simoncini@unife.it), [khadija.balhouh@unife.it](mailto:khadija.balhouh@unife.it)

**Fabio Casciano**

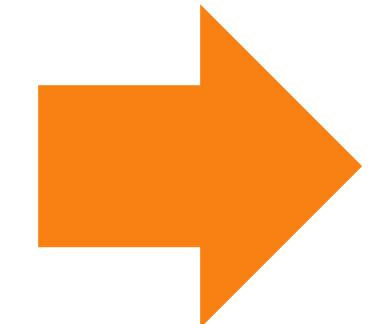
Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione e Centro LTAA

[fabio.casciano@unife.it](mailto:fabio.casciano@unife.it)

# La sfida dell'aumento delle immatricolazioni

## Il contesto normativo

Il Decreto Ministeriale n. 930 del 2022 ha introdotto la possibilità di **iscrizione contemporanea** a più corsi universitari, determinando un **incremento** significativo delle **immatricolazioni**.



## Le conseguenze

L'aumento della popolazione studentesca ha reso più **complessa l'organizzazione** delle **attività laboratoriali**, fondamentali per consolidare le conoscenze teoriche.

# I limiti degli strumenti tradizionali



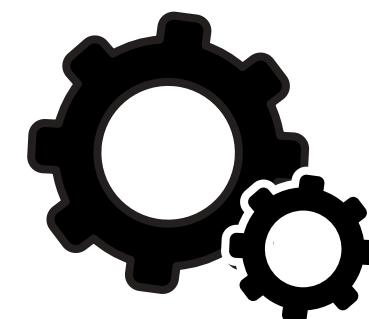
- Difficoltà nel limitare gli accessi a studenti non idonei
- Gestione manuale dei cambi
- Alto rischio di errori



- **Modalità 1:** configurazione automatica senza scelta dell'orario
- **Modalità 2:** mettere degli slot per ogni orario con il rischio di iscrizioni multiple

# La soluzione: Moodle Booking Module

Automatizzare  
le iscrizioni

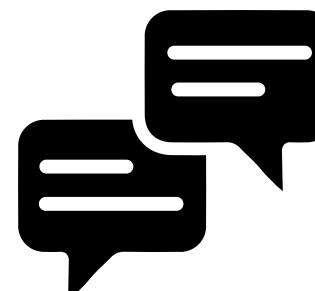


**Booking  
Module**

Controllare gli accessi



Semplificare la  
comunicazione



Ridurre il carico di  
lavori dei docenti

# Configurazione dell'attività



## Restrizioni di accesso

Solo per gli studenti regolarmente iscritti  
(dati da Esse3)



**Nessuna cancellazione autonoma**  
Le modifiche richiedono il contatto  
con il docente



## Una sola prenotazione

Massimo 1 iscrizione per studente



## Tracciamento ritiri

Un gruppo nascosto per chi si ritira,  
impedendo nuove iscrizioni



# La pagina di prenotazione

La pagina di prenotazione stabilisce da subito le regole di partecipazione:

- Partecipazione facoltativa ma responsabile
- Apertura progressiva dei turni per un'equa distribuzione
- Impossibilità di modificare autonomamente l'iscrizione

## Laboratorio di Citologia ed Istologia 24/25

Corso ▾ Attività ▾

La partecipazione al laboratorio didattico è **FACOLTATIVA** e **NON VINCOLANTE** per l'accesso e il superamento della prova d'esame.

Qualora decida di partecipare, la invitiamo a rispettare l'impegno assunto, considerando il tempo e l'impegno del docente coinvolto in attività di ricerca scientifica, nonché il fatto che gli spazi dedicati alle esercitazioni sono condivisi e ripartiti in base alle esigenze dei diversi Dipartimenti e Corsi di studio a livello di Ateneo.

I laboratori sono organizzati in 3 incontri, organizzati in gruppi, secondo il seguente calendario:

- Gruppo 1. 14:00-15:30 (25, 28 novembre, 3 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 2. 15:40-17:15 (25, 28 novembre, 3 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 3. 17:25-18:55 (25, 28 novembre, 3 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 4. 14:00-15:30 (26, 29 novembre, 4 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 5. 15:40-17:15 (26, 29 novembre, 4 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 6. 17:25-18:55 (26, 29 novembre, 4 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 7. 14:00-15:30 (27 novembre, 2 e 5 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 8. 15:40-17:15 (27 novembre, 2 e 5 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**
- Gruppo 9. 17:25-18:55 (27 novembre, 2 e 5 dicembre) **VERRÀ APERTO AL RIEMPIMENTO DEI PRECEDENTI**

È possibile iscriversi ad un solo turno. La data di chiusura è il 17 Novembre alle 09:30.

Dopo l'iscrizione non sarà possibile cancellare/modificare/cambiare l'iscrizione con un'altra persona/data.

L'attività è rivolta alle sole matricole A.A. 2024/2025.

Per ritirare l'iscrizione sarà necessario contattare il docente.

**N.B. Chi ritira l'iscrizione non potrà iscriversi nuovamente ad un altro gruppo.**

A termine della procedura di iscrizione riceverete una mail di conferma.

Qualora la vostra iscrizione dovesse avere la dicitura "Lista di attesa", non è da considerarsi definitiva. A seguito di verifica manuale, l'iscrizione in "Lista d'attesa" sarà eliminata per permettere la scelta di un nuovo gruppo.

# L'esperienza dello studente

## Gruppo 1

Puoi iscriverti a questo turno premendo su **PRENOTA  
ADESSO**.

**Gruppo 1 orario 14:00-15:30 nei giorni 25, 28 novembre, 3 dicembre**



**Ogni turno presenta:**

**Date e orari precisi**

**Un unico, chiaro pulsante di azione**

**Capienza massima e stato delle prenotazioni in tempo reale**

# Comunicazione automatica

Al momento della prenotazione, ogni studente riceve una mail automatica con tutte le istruzioni operative



# Fattore Shareware: Criticità e Strategie di Mitigazione

L'unica **criticità** da considerare è la natura *shareware* del plugin, sviluppato da un'azienda terza.



**Mitigazione:** Monitoraggio costante degli aggiornamenti per garantire stabilità e continuità nel tempo.

# Prima e dopo l'implementazione

## Gestione manuale



## Gestione automatizzata



# Quattro vantaggi chiave



## ACCESSO CONTROLLATO

Corretta identificazione e ammissione  
dei soli studenti aventi diritto



## RIDUZIONE CAMBI TURNO

Drastica riduzione delle richieste di  
cambio e delle iscrizioni errate



## COMUNICAZIONE AUTOMATIZZATA

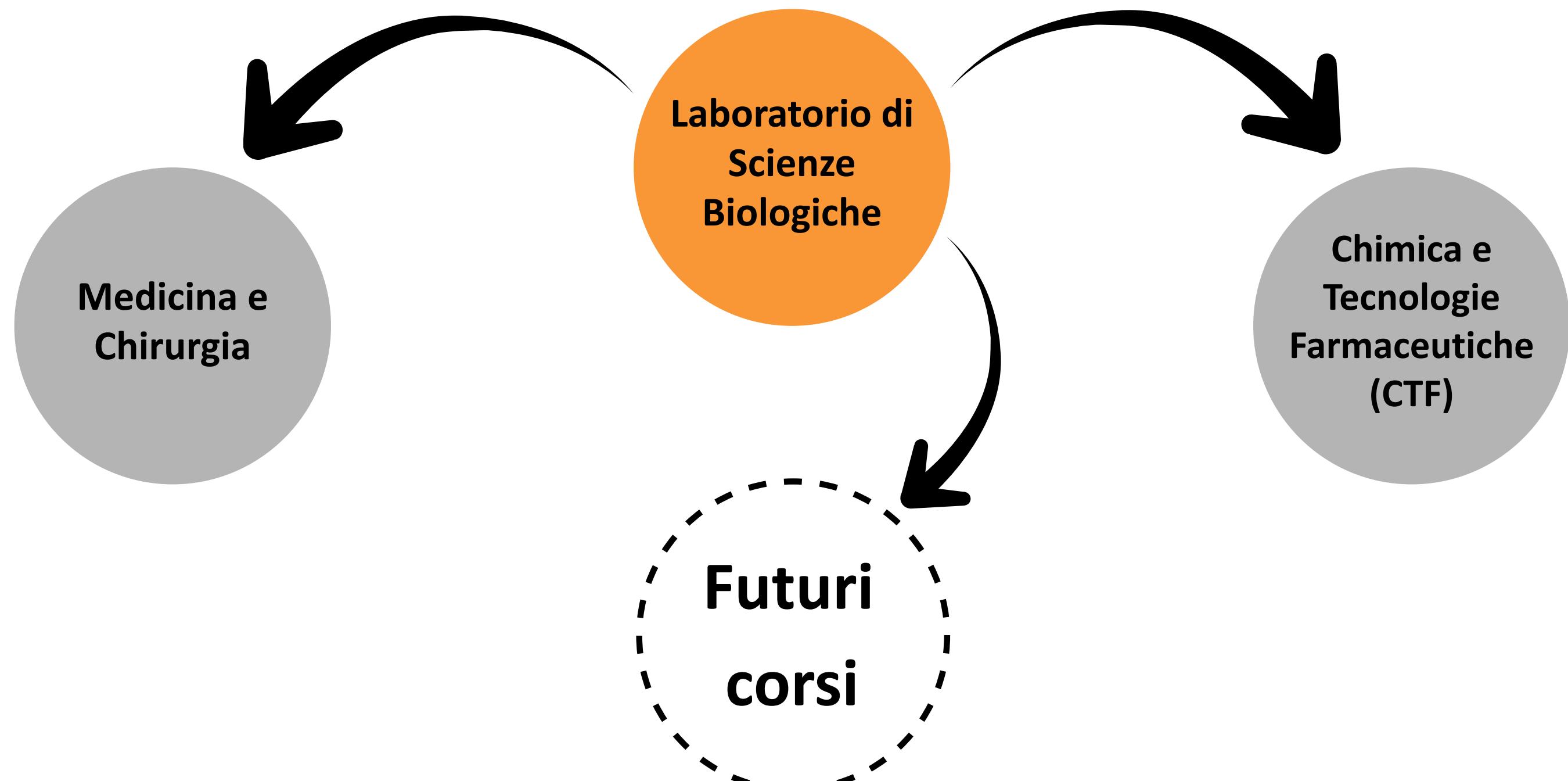
Informazioni uniformi, precise e  
tempestive senza intervento manuale



## OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE

Migliore gestione dei turni e degli  
spazi condivisi tra i dipartimenti

# Da progetto pilota a modello di riferimento per l'ateneo



**Grazie  
per l'attenzione**

